



ЈАВЕН ПОВИК
ПРОЕКТ „OHRID GO“
PC1 - 1.1.1

Проектот на Општина Охрид: “Roads Not Taken: Municipality of Ohrid Going Green, Smart, Innovative (OHRID GO)”, објавува Јавен Повик насловен како: ROADS NOT TAKEN # PC1- 1.1.1. , за ангажирање на лице за работа на истиот на следнава административна позиција:

1. Позиција бр. 1.- 1.1.1. Проектен асистент – едно лице ангажирано за период од 28 месеци со половина работно време.

Основни информации за проектот:

Општина Охрид како добитник на проектот по првиот повик на Програмата ИПА II - ЕУ за општини - “Подобрување на услугите на локалната самоуправа преку иновативни концепти”, под наслов: “Roads Not Taken: Municipality of Ohrid Going Green, Smart, Innovative (OHRID GO)”.

Општина Охрид е лидер партнер на проектот.

Партнери на проектот се:

-Општина Воден;

-Друштво за интелигентни дигитални решенија, консалтинг и услуги „Стелар Солушнс“ ДООЕЛ, Скопје.

Имплементацијата на проектот започна на 01 декември 2021 година, а се очекува да заврши во рок од 30 месеци.

Работниот план на проектот се заснова врз следните цели:

- Намалување на количините на јаглерод диоксид кој се ослободува од транспортот преку создавање на потребните предуслови за позелена урбана мобилност со воспоставување (проширлив) Smart City Bike System;
- Диверзификација на локалната туристичка понуда со воведување зелени рекреативни содржини како што се Адреналински парк и Pump - track како сигурно и забавно решение за повеќето старосни групи, како и заеднички паметни маркетинг алатки во функција на зелен алтернативен туризам;
- Насочување на фокусот на локалната економија кон основите базирани врз знаењето и фактите, а локалната политика да се креира со инклузивен пристап на општествените иновации преку воспоставување и водење на така-наречен Центар за паметни идеи (Smart Ideas Hub) кои ќе ги мобилизираат и личните профили и ресурси преку што би се обезбедил одржлив развој.

Проектот ќе придонесе за подобрување на состојбите со кои е засегнато локалното население, во смисла на сообраќаен метеж, загадувањето на воздухот, преполните урбани локации, недостатокот на квалитетни работни места за младите, недостатокот на разновидни слободни активности кои нудат иновативни, паметни и универзално достапни решенија за горенаведените проблеми. Крајната целна група се (младите) претприемачи. Младите кои се заинтересирани да основаат сопствен бизнис во услужната економија директно ќе имаат корист од Центарот за паметни идеи (Smart Ideas Hub) кој ќе биде достапен за соработка, регистрација на бизниси преку кои ќе обезбедува обуки, центарот ќе биде



и соодветно место за собирање на млади луѓе. Конечниот краен бенефит од проектот им припаѓа на граѓаните. Граѓаните ќе имаат корист од имплементацијата на иновативни решенија, кои се справуваат со развојните проблеми и создаваат предуслови за одржлив развој заснован на економија базирана на знаење. Социјалните и политичките иновации се најдоброто средство преку кое се приближуваме до развојните земји со што неизбежно се генерира одржлив развој.

Опис на работното место

Вработеното лице ќе биде одговорно за непречено спроведување на проектните активности во рамките на Програмата ИПА II - ЕУ за општини - Подобрување на услугите на локалната самоуправа преку иновативни концепти, со следните обврски и потребни квалификации за конкретно работно место:

1. Позиција бр. 1. - 1.1.1. Проектен асистент – потребно е едно лице кое ќе биде ангажирано за период од 28 месеци со половина работно време.
 - Помага во работата на Проектниот Менаџер – Контакт Лице при планирање, спроведување и успешно завршување на проектот во согласност со роковите во рамките на проектниот буџет,
 - Ги следи активностите, учествува во постапките за набавка, комуникација и одржување на база на податоци поврзани со проектна документација, планови за работа и процеси на финансиско планирање;
 - Извршува активности за изработка на Проектна документација, Финансиски планови и извештаи согласно Грант договорот потпишан од општина Охрид како проектен партнер;
 - Извршува активности за подготовка на тендерска документација за набавката потребна за барањата во проектот користејќи ја документацијата согласно Грант договорот на проектот;
 - Врши активности за подготовка на тендерска документација потребна за потребите на проектот користејќи ја документацијата согласно Грант договорот на проектот;
 - Помага во организација на настани кои се дел од проектните активности;
 - Помага при подготовка на проектни документи и чување на проектната архива;
 - Обезбедува превод на документи на Англиски јазик;
 - Врши секоја друга активност која се смета дека е поврзана со проектот.

Квалификации:

- Универзитетска диплома;
- ИТ писменост која вклучува познавање на MS Office и други програми;
- Претходно професионално искуство како проект менаџер или слична позиција која подзабира учество и имплементација на проекти од иста или слична програма на ЕУ;
- Одлично познавање на Македонски и Англиски јазик.

Поднесување на апликации

Заинтересираните кандидати треба да ги достават своите апликации на македонски и англиски јазик заедно со:

- Пропратно писмо - еден оригинал и една копија;
- CV (Curriculum Vitae) еден оригинал и една копија;
- Електронска копија од апликацијата на ЦД или УСБ.



MUNICIPALITY OF OHRID

Заинтересираните кандидати треба да ги достават своите пријави до крајниот рок 23.12.2021 година во затворен плик по пошта или лично на рака секој работен ден од 08:00 до 16:00 часот во архивата на општина Охрид на следната адреса:

За Проект “Roads Not Taken: Municipality of Ohrid Going Green, Smart, Innovative (OHRID GO)”
Public Call No. PC1 - 1.1.1 FOR PROJECT ROADS NOT TAKEN

Општина Охрид

Сектор за Туризам и локален економски развој

Ул. “Димитар Влахов” 57,

6000 Охрид

*Ве молиме означете „Да не се отвора пред седницата на Комисијата за евалуација“

Само кандидатите кои ќе влезат во потесниот круг ќе бидат контактирани. Апликациите примени по крајниот рок нема да се разгледуваат.

Ве молиме без телефонски повици.

Ѓоко Апостолов

Контакт Лице на проектот



Кирил Пецаков
Градоначалник на Општина Охрид

Охрид, 07.12.2021



MUNICIPALITY OF OHRID

Република Северна Македонија
Општина Охрид
Единица на локална самоуправа
Бр. 09-1276571
09.12.2021 ГОД
ОХРИД

PUBLIC CALL
PROJECT „OHRID GO“
PC1- 1.1.1

The Municipality of Ohrid-Project “Roads Not Taken: Municipality of Ohrid Going Green, Smart, Innovative (OHRID GO)” announces the public call No. ROADS NOT TAKEN # PC1- 1.1.1. for engagement of the following administrative position on the project:

1. Position No. 1.- 1.1.1. Project Assistant – one person engaged for a period of 28 months, half working time

Project background:

The Municipality of Ohrid has been awarded in the first call for proposals from the IPA II Annual - EU for Municipalities - Improving Local Government Services through Innovative Concepts. The title of the project is “Roads Not Taken: Municipality of Ohrid Going Green, Smart, Innovative (OHRID GO)”.

The overall lead partner of the project is the Municipality of Ohrid.

Project partners:

- Municipality of Edessa,
- Company for Intelligent Digital Solutions, Consulting and Services “Stellar Solutions” Ltd, Skopje.

The implementation of the project started on 01 December 2021 and is expected to be completed within 30 months.

OHRID GO work plan is based on the following main objectives:

- Decrease the carbon footprint from transport by creating the necessary preconditions for greener urban mobility via establishing (an expandable) Smart City Bike System.
- Diversify the local touristic offer by introducing green leisure facilities (Adrenaline park with Pump Track) and joint smart marketing tools for green alternative tourism.
- Push the local economy towards knowledge-based fundamentals and the local policy making towards inclusive social innovations via establishing and running a Smart Ideas Hub and mobilizing private resources for sustainable development.

The project will contribute to improvements of the situation when it comes to the concerns of the locals such as traffic congestion, air pollution, over-crowded urban sites, lack of good quality jobs for the youth, lack of diversified leisure activities offering innovative, smart and universally accessible solutions for these problems. The final target group is (young) entrepreneurs. Young people interested in setting up their own businesses in the service economy will directly benefit from the Smart Ideas Hub which will be offered as a co-working space, address for registration of businesses, and venue for gathering-together of young people and training delivery. The final long-term beneficiary of the project are citizens. Citizens will benefit from the implementation of innovative solutions that tackle developmental problems and create preconditions for sustainable development based on knowledge-based economy. Social and policy innovation are the best means for catching up with more developed countries and inevitably generates sustainable development.



Job Description

The employed person shall be responsible for smooth implementation of the project activities in frame of IPA II Annual Program - EU for Municipalities - Improving Local Government Services through Innovative Concepts, with the following duties and necessary qualifications for each position

1. Position No. 1.- 1.1.1. Project Assistant – one person engaged for a period of 28 months, half working time
 - Assist in the work of the Project Manager – Contact Person in planning, implementation and successful completion the project in accordance with strict deadlines and within the project budget,
 - Performs tasks in monitoring of the activities, procurement procedure, communication and maintenance of a database related to project documentation, work plans and financial planning processes;
 - Perform activities for preparation of the Project documentation, financial plans and reports in accordance with the Grant Agreement signed by Municipality of Ohrid as a project partner;
 - Perform activities for preparation of tender documentation for the procurement required in the project using the documentation in accordance with the Grant Agreement of the project;
 - Perform activities for preparation of the documentation for procurement needed in the project using the documentation in accordance with the Grant Agreement of the project;
 - To help in organization of the events which are part of the project activities;
 - Assist in preparation a project documents and keep the project archive;
 - Provides translation of documents on English language;
 - Performs any other activity deemed to be related to the project.

Qualifications:

- University degree;
- IT literacy including MC Office and other programs;
- Previous professional experience as a project manager or similar in implementation of projects from same or similar EU Programme;
- Language proficiency in Macedonian and English.

Submission of Applications

Interested candidates should submit their applications on Macedonian and English language together with:

- Cover letter - one original and one copy;
- CV (Curriculum Vitae) one original and one copy;
- Electronic copy of the application on CD or USB.

The interested candidates should submit their applications in a sealed envelope by post or on hand before the deadline 23.12.2021 every working day from 08:00 to 16:00 hours to the archive of the Municipality of Ohrid at the following address:

Project “Roads Not Taken: Municipality of Ohrid Going Green, Smart, Innovative (OHRID GO)”
Public Call No. PC1 - 1.1.1 FOR PROJECT ROADS NOT TAKEN
Municipality of Ohrid
Sector for Tourism and local economic development
Street "Dimitar Vlahov" 57,
6000 Ohrid



MUNICIPALITY OF OHRID

* Please mark "Not to be opened before the Evaluation Commission session"

Only short listed candidates will be notified. Applications received after the closing deadline will not be considered.

No telephone calls please.

Gjoko Apostolov
Project Contact Person

Kiril Pesakov
Mayor
Municipality of Ohrid



Ohrid, 07.12.2021